

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr AP/77/10 Kolobrzeg, dn. 10.12.2010r.
(Miejscowość i data)
przeprowadzonej przez Joannę Tulusia-Gajda, H. Asystent ds. Higieny
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)
Prac., nr upoważnienia do czynności kontrolnych 2085/10
..... pracownika (-ów)
upoważnionego (-ych) przez Państwowego Sanitarnego Inspektora Sanitarnego w Kolobrzegu.
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):

Komunikacyjna Biżuteria w Kolobrzegu Spółka z o.o.
78-100 Kolobrzeg, ul. Polna 2
tel. 94 35 175 48, fax 94 35 10 06

I.2. Właściciel/osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:

mgr inż. Andrzej Olszowski - Prez Zarządu Spółki
Komunikacyjna Biżuteria w Kolobrzegu Spółka z o.o.

(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.3. NIP 671-00-11-163 REGON 330255687 PESEL

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

mgr inż. Andrzej Olszowski - Prez Zarządu Spółki

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekту w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

Andrzej Olszowski - Prez. ds. Gospodarczych i Promocyj

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):

Nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 10.12.2010r. godz. 10⁴⁵

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: metodyczna kontrola zgodności z wymaganiami higienicznymi i zdrowotnymi dotyczącymi higieny środowiska pracy; warunków zdrowotnych środowiska pracy, a zwłaszcza zagrożeń związanymi z warunkami pracy; ocena realizacji wymagań z zakresu bezpieczeństwa, higieny i zdrowia lub procesu technologicznego o znaczeniu bezpieczeństwa lub higieny w środowisku pracy.

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

Wskazanie do kontrolowanego podmiotu nie toczy się postępowanie administracyjno-egzekucyjne.
Podmiotem jest zatrudniona w Spółce - 99 pracowników na umowy o pracę, z tym 18 kobiet. Nie są zatrudniani pracownicy młodociani.
W stosunku do ubiegłego roku nie nastąpiły zmiany podległe i zakresu prowadzonego działalności, zmiany w technologi, stosowanych materiałach, urządzeniach itp.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

nie dotyczy

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Przebiegiem z badań i wskazań państwa z dn. 12.12.2007 oraz 14.10.2010r.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

- Zafakturowana faktura magazynu Hagi Parku,
- Raport wyników badań oraz karty badań i pomiarów
- Raport mci i raport mciowy - 29.2.2004 z wyłączeniem rozporządzenia
- Dokumentacja odczytów z urzędu z dnia 20.04.2004r. i urzędu
- Dokumentacja odczytów z urzędu z dnia 20.04.2004r. i urzędu

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

wie ratz uans

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnosze/~~nie wnosze~~** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....

.....

.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... nie nałożono/nałożono**
mandat karny na

.....
 (imię i nazwisko, stanowisko)
 w wysokości..... na podstawie art.
 (nr mandatu karnego) (podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

*Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.*

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....

.....

.....

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

[illegible]

Data i godz. zakończenia kontroli: 10.12.2010r. godz. 12⁴⁵Łączny czas kontroli: 2 godziny

Komunikacja Miejska w Kołobrzegu
Spółka z o. o.
78-100 Kołobrzeg, ul. Solna 2
tel. 094/ 35 175 48, 35 173 51
Nr KRS 00000 67516
NIP 671-00-11-163 REGON 320255687

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Tadeusz Kazimierski
PROKURENT

Kierownik Działu Przewozów
Krzysztof Kot
PROKURENT

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

SPECJALISTA
ds. gospodarczych i promocji

Andrzej W. Piekarski

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

St. Asystent ds. Higieny Pracy
Powiatowej Stacji
Sanitarnej Epidemiologicznej w Kołobrzegu

mgr inż. Joanna Turkiewicz-Gajda

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 10.12.2010r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Tadeusz Kazimierski
PROKURENT

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

Kierownik Działu Przewozów
Krzysztof Kot
PROKURENT

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”

** - właściwe zakreślić