

Nr rej. 140135-53-K050-Pt/22

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego innego podmiotu(*)
pracodawcą(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy(*) przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 33025568700000

NIP: 6710011163

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy Inspektor Pracy - Specjalista - Grzegorz Dropko

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Szczecinie
przeprowadził kontrolę w:

**"KOMUNIKACJA MIEJSKA W KOŁOBRZEGU" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ
ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

78-100 KOŁOBRZEG, UL. SOLNA 2

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Michał Jaczyński

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Prezes Zarządu

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 1993r.;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 2019r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

9.08; 1,8,14.09.2022 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 115, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
- osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
- cudzoziemców: 0,
- zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 115, w tym kobiet: 31,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 0,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 2015r.

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Podczas ostatniej kontroli inspektor pracy nie wydawał środków prawnych.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

U pracodawcy działają trzy związki zawodowe tj:

- NSZZ „Solidarność” przy Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu, której Przewodniczącym jest Pan Roman Świątek.
- Związek Zawodowy Pracowników Komunikacji Miejskiej RP przy Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o. w Kołobrzegu której Przewodniczącym jest Pan Ryszard Kądziołka
- Związek Zawodowy Kierowców ALTERNATYWA w Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o. w Kołobrzegu którego Przewodniczącym jest Pan Dariusz Pawelczak.

Inspektor Pracy w dniu rozpoczęcia kontroli przekazał informację o powiadomieniu organizacji związkowych o trwającej kontroli oraz możliwości spotkania z inspektorem pracy.

W dniu 09 sierpnia 2022r. odbyło się spotkanie inspektora pracy z działającymi organizacjami związkowymi, w którym udział wzięli :

- NSZZ „Solidarność” przy Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu, Przewodniczący Pan Roman Świątek.
- Związek Zawodowy Pracowników Komunikacji Miejskiej RP przy Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o. w Kołobrzegu Przewodniczący Pan Ryszard Kądziołka

W dniu 01 września 2022r. inspektor pracy spotkał się z Przewodniczącym Związku Zawodowego Kierowców ALTERNATYWA w Komunikacji Miejskiej Spółka z o.o. w Kołobrzegu Pan Dariuszem Pawelczak.

W trakcie spotkań organizacje związkowe zostały poinformowane o zakresie kontroli oraz możliwości składania wniosków lub zadawania pytań.

Przedmiotem przeprowadzonych czynności kontrolnych było ustalenie aktualnego stopnia przestrzegania przez pracodawcę przepisów krajowych dotyczących czasu pracy kierowców.

Stwierdzenia i ustalenia zawarte w niniejszym protokole z kontroli zostały oparte na podstawie:

- oceny dokumentów i materiałów przedłożonych do wglądu przez pracodawcę, dotyczących zagadnień objętych kontrolą;
- przeprowadzonych rozmów i złożonych wyjaśnień z osobami odpowiedzialnymi za prowadzenie spraw pracowniczych.

Czas pracy kierowców

Zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2013 z dnia 23 grudnia 2013r. Prezesa Zarządu Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu Spółki z o.o. o zmianie zarządzenia nr 8/2013 z dnia 16 lipca 2013r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy pracowników Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu Spółki z o.o. kierowcy autobusu zatrudnieni są w systemie pracy wielozmianowym z przerywanym czasem pracy według grafiku i rozkładu jazdy.

W systemie tym obowiązek świadczenia pracy występuje we wszystkie dni miesiąca. Dni pracy wyznacza się na podstawie harmonogramu podanego do wiadomości na 5 dni przed rozpoczęciem miesiąca.

Ponadto pracodawca wprowadził możliwość zatrudniania kierowców w równoważnym systemie czasu pracy w ramach przerywanego czasu pracy, według harmonogramów czasu pracy i rozkładów. W ramach tego systemu dobowy wymiar czasu pracy przedłużony został do 10 godzin.

Pracodawca rozlicza czas pracy w 3 miesięcznym okresie rozliczeniowym.

Analizie poddano czas pracy kierowców o najwyższym faktycznym czasie pracy w dwóch ostatnich okresach rozliczeniowych czasu pracy br. I-III oraz IV-VI 2022r.

Okres rozliczeniowy			
Styczeń 2022	144h 58m	166h 05m	160h 50m
Luty 2022r.	163h 40m	168h 45m	80h (80h urlop)
Marzec 2022r.	185h 5m	184h	191h 10m.
RAZEM	493h 43m	518h 50m	432h
Wymiar	496h	496h	416h

Okres rozliczeniowy			
Kwiecień 2022	169h	160h	152h 30m
Maj 2022r.	143h 20m	168h	177h
Czerwiec 2022r.	34h (134h nieobecność)	80h (88h UW)	169h 40m
RAZEM	346h 20m	408h	499h 15m
Wymiar	362h	408h	496h

Kierowca w tygodniu liczonym 18 do 24 lipca 2022r. świadczył pracę każdego dnia nie wykorzystując tym samym wymaganego odpoczynku tygodniowego.

Jak ustalono w czerwcu 2022r. pracownicy n.

świadczyli pracę przez 21 dni, p.

, przez 20 dni.

Pracownik p. w czerwcu 2022r. świadczył pracę przez 14 dni, 1 dzień przebywał na zwolnieniu lekarskim oraz był niedolny do pracy przez 4 dni.

W dniu 1 lipca 2022r. Prezes Zarządu Komunikacji Miejskiej Spółki z o.o. w Kołobrzegu wydał zarządzenie Nr 4/2022 w sprawie powierzenia obowiązków służbowych wykraczających poza zakres obowiązków niektórym pracownikom.

Powyższe zarządzenie wydane było w celu zapewnienia dla mieszkańców miasta i okolic komunikacji miejskiej zgodnie z ustalonym rozkładem jazdy dla poszczególnych linii autobusowych. Powyższe było następstwem masowej absencji chorobowej osób zatrudnionych na stanowisku kierowcy.

Przedmiotowym zarządzeniem objęci zostali pracownicy, którzy posiadali uprawnienia do przewozu osób.

Za wykonywanie czynności kierowcy pracownikom tym pracodawca wypłacał wynagrodzenie za godziny nadliczbowe wykonywane ponad normatywny czas pracy określony dla danej grupy pracowniczej oraz inne dodatki wypłacane kierowcom i przyjęte w UZP Spółki.

W dniu 4 lipca 2022r. Prezes Zarządu Komunikacji Miejskiej Spółki z o.o. w Kołobrzegu wydał zarządzenie Nr 5/2022 w sprawie powierzenia obowiązków służbowych wykraczających poza zakres obowiązków niektórym pracownikom wprowadzając regulację, z której wynika, że dla zachowania wymaganych przepisami prawa pracy tj. art. 132 § 1 Kodeksu pracy okresów odpoczynku, pracownicy skierowani do pracy zgodnie z § 1 zarządzenia Nr 4/2022 zostają zwolnieni z obowiązku świadczenia pracy na zajmowanych dotychczas stanowiskach zgodnie z umową o pracę z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

Faktyczną realizację wskazanych wyżej zarządzeń ukazano na przykładzie zatrudnionego zgodnie z umową o pracę na stanowisku brygadzysty.

Zgodnie z obowiązującym pracownika rozkładem czasu pracy w lipcu 2022r. pracownik winien świadczyć pracę w zmianowej organizacji pracy w podstawowym systemie czasu pracy tj:

- w dniu 01.07.2022r. – od 06:00 do 14:00
- w dniach od 04 do 08.07.2022r. w rozkładzie od 14:00 do 22:00
- w dniach od 11 do 15.07.2022r. w rozkładzie od 06:00 do 14:00
- w dniu 17.07.2022r. od 07:00 do 15:00
- w dniach od 18 do 22.07.2022r. w rozkładzie od 14:00 do 22:00
- w dniach od 26 do 29.07.2022r. w rozkładzie od 06:00 do 14:00

1	2	3	4
VII 22	Rozkład czasu pracy na stanowisku zgodnie z umową o pracę	Faktyczny czas pracy związany w tym związany realizacją zarządzenia nr 4,5/22	Suma kol. 3
1	06:00 - 14:00	06:00 - 14:00	8
2S	W	W	W
3N	W	W	W
4	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
5	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
6	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
7	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
8	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
9S	W	W	W
10N	W	W	W
11	06:00 - 14:00	06:00 - 14:00	8
12	06:00 - 14:00	06:00 - 14:00	8
13	06:00 - 14:00	06:00 - 14:00	8
14	06:00 - 14:00	06:00 - 14:00	8
15	06:00 - 14:00	06:00 - 14:00	8
16S	W	W	w
17N	07:00 – 15:00	07:00 – 15:00	8
18	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
19	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
20	14:00 - 22:00	14:00 - 22:00	8
21	14:00 - 22:00	05:50 – 13:50	8
22	14:00 - 22:00	05:00 – 17:00 (w tym 3h przerwa)	9
23S	W	05:00 – 17:00 (w tym 4h przerwa)	8
24N	W	08:30 do 16:40	8
25	06:00 - 14:00	W	8,10
26	06:00 - 14:00	08:10 – 18:10	10
27	06:00 - 14:00	W	W
28	06:00 - 14:00	W	W
29	06:00 - 14:00	08:30 – 16:40	8,10
30S	W	05:55 - 13:55	8
31N	W	05:35 – 13:15	7,40
RAZEM			195 godzin

Czas wykazany w drugiej kolumnie od 21 lipca 2022r. był czasem niewykonywania pracy, za który pracownik zachował prawo do wynagrodzenia.

Jak ustalono pracownik w lipcu 2022r. świadczył pracę w godzinach nadliczbowych w wymiarze 27 godzin (195-168).

Pracodawca naliczył i wypłacił pracownikowi wynagrodzenie za pracę w godzinach nadliczbowych w wymiarze 58 godzin (6h z 50% dodatkiem, 52h z – 100% dodatkiem).

Powyższe jest następstwem wewnątrzzakładowej regulacji (zarządzenie nr 4/2022 i nr 5/2022).

Pracodawca za okresy aktywności zawodowej przypadające poza obowiązujący pracownika rozkład czasu pracy na stanowisku brygadzysty naliczył i wypłacił wynagrodzenie liczone jak za pracę w godzinach nadliczbowych.

Przykładowo r. _____ w dniu 22.07.2022r. winien świadczyć pracę w rozkładzie od 14:00 do 22:00. Za czas pracy w okresie od 05:00 do 10:00 – pracodawca naliczył wynagrodzenie za 5 godzin nadliczbowych. Za czas pracy od 13:00 do 14:00 naliczył wynagrodzenie jak za pracę w godzinach nadliczbowych. Łącznie pracownikowi naliczono wynagrodzenie jak za pracę w godzinach nadliczbowych za 6 godzin (1h – 50%, 5h – 100%), mimo, że faktycznie pracownik świadczył pracę w godzinach nadliczbowych z tytułu przekroczenia dobowej normy czasu pracy w wymiarze 1 godziny.

Niezależnie od powyższego pracownikowi wypłacono wynagrodzenie za czas niewykonywania pracy.

Ustalono, że pracodawca nieprawidłowo w prowadzonej ewidencji czasu pracy okres zwolnienia z obowiązku wykonywania pracy wykazywał jako czas pracy w celu naliczenia wynagrodzenia.

Z tak sporządzonej ewidencji czasu pracy wynika bowiem, że _____ w dniu 20 lipca 2022r. świadczył pracę od 14:00 do 22:00 zaś w dniu 21.07.2022r. rozpoczął pracę od 05:50.

Powyższą nieprawidłowość stwierdzono w odniesieniu do pracowników wskazanych w załączniku nr 1 do zarządzenia nr 4/22 dotyczy to pracowników wykonujących pracę w zmianowej organizacji pracy i nie dotyczy osób zatrudnionych w stałym rozkładzie od 07:00 do 15:00 tj.

Na tą okoliczność inspektor pracy w dniu 8 września 2022r. rozpytał p. _____, który pisemnie oświadczył że 20.07.2022r. był dla niego dniem wolnym od pracy.

Oświadczenie p. _____ stanowi załącznik nr 3 do protokołu kontroli.

Na powyższą okoliczność pisemne oświadczenia złożyli także pracownicy administracyjni pp.

Oświadczenia powyższych pracowników stanowią załącznik nr 4 i 5.

Kontroli w zakresie zachowania odpoczynków dobowych i tygodniowych na liniach 4 i 5 poddano pracowników, którzy wykonywali pracę na linii 4 i 5 w pełnym dobowym wymiarze czasu pracy.

Jak na ustalono na linii nr 4 i 5 w lipcu 2022r. pracę wykonywali w pełnym dobowym wymiarze czasu pracy kierowcy:

- _____ w dniach 4,5,6,8,11,12,14,17,23,24,30,31 na linii nr 5 oraz na linii nr 4 w dniach 19,20,21,25,26,27,28.
- _____ w dniach 4,5,8,11,13,14,18,21,27,30,31 na linii nr 5 oraz na linii nr 4 w dniach 19,20.
- _____ w dniach 13,14,16,20 na linii nr 5 oraz na linii nr 4 w dniach 1,3,7,17,18,23,28,30.

Nie stwierdzono naruszenia 11 godzinnego nieprzerwanego okresu odpoczynku dobowego.

Kierowca _____ w tygodniu od 04 do 10.07.2022r. wykorzystwała najdłuższy odpoczynek tygodniowy w wymiarze 32h 55 m. od 04.07.2022 do 06.07.2022r.

Jak ustalono pracodawca planuje czas pracy kierowcom w systemie Municom firmy Taran.

Po wprowadzeniu do systemu danych kierowców i wydrukowaniu planu dziennego pracodawca ręcznie nanosił na plan dzienny pracowników, którym powierzył wykonywanie czynności kierowcy w związku z zwiększoną absencją w tej grupie zawodowej w lipcu 2022r. Powyższe wynika z faktu, iż inni pracownicy niż kierowcy nie znajdują się w bazie systemu Municom.

W powyższym systemie rejestrowane są dane kierowcy, który obsługuje dany pojazd. Powyższe odbywa się poprzez przyłożenie klucza Dallas tzw. pestki, którą kierowca przykładła do autokomputera, co powoduje uruchomienie systemu. Po tej czynności system rejestruje czas jazdy pojazdu i kierowcy, który zalogował się do systemu.

W trakcie kontroli pracodawca przedłożył losowe wydruki z autokomputerów pojazdów prowadzonych przez pracowników nie zatrudnionych na stanowisku kierowcy, wymienionych w załączniku nr 1 do zarządzenia nr 4/2022 Prezesa Spółki dotyczące losowych 4 dni, w których wykonywali czynności kierowcy.

Na podstawie wydruków dotyczących zatrudnionej na stanowisku :
 zatrudnionego na stanowisku :
 zatrudnionego na stanowisku p.

zatrudnionego na stanowisku stwierdzono, że wyżej wskazane osoby wykonywały czynności kierowcy w niżej wskazanych dniach w rozkładzie:

-
- * 08.07.2022r. – 05:50 – 13:50
- * 11.07.2022r. – 05:50 – 13:50
- * 20.07.2022r. – 07:40 – 15:40
- * 26.07.2022r. – 05:50 – 13:50
-
- * 11.07.2022r. – 05:40 – 14:00
- * 13.07.2022r. – 05:00 – 13:10
- * 22.07.2022r. – 06:00 – 14:00
- * 26.07.2022r. – 05:45 – 14:00
-
- * 15.07.2022r. – 08:30 – 13:30
- * 20.07.2022r. – 08:30 – 13:40
- * 21.07.2022r. – 08:30 – 13:40
- * 22.07.2022r. – 08:30 – 18:20

Wymienieni pracownicy w obowiązującym ich rozkładzie czasu pracy na stanowisku wynikającym z zawartej umowy o pracę świadczą pracę w rozkładzie od 07:00 do 15:00.

Wykazany wyżej dobowy wymiar czasu pracy zaewidencjonowany został przez pracodawcę w prowadzonej ewidencji czasu pracy.

-
- * 08.07.2022r. – 14:00 – 22:00 (zgodnie z rozkładem 14:00 – 22:00)
- * 10.07.2022r. – 13:40 – 23:40 (zgodnie z rozkładem 14:00 – 22:00)
- * 12.07.2022r. – 12:00 – 20:15 (zgodnie z rozkładem 14:00 – 22:00)
- * 15.07.2022r. – 15:40 – 23:40 (zgodnie z rozkładem 14:00 – 22:00)
- * 07.07.2022r. – 13:50 – 22:20 (zgodnie z rozkładem 06:00 – 14:00)
- * 08.07.2022r. – 13:50 – 22:20 (zgodnie z rozkładem 06:00 – 14:00)
- * 12.07.2022r. – 08:30 – 16:40 (zgodnie z rozkładem 06:00 – 14:00)
- * 14.07.2022r. – 04:40 – 12:50 (zgodnie z rozkładem 06:00 – 14:00)

Wykazany wyżej dobowy wymiar czasu pracy zaewidencjonowany został przez pracodawcę w prowadzonej ewidencji czasu pracy.

Minimalne wynagrodzenie za pracę

Jak ustalono wynagrodzenie zasadnicze kierowców ustalone zostało stawka godzinową w jednakowej wysokości tj. 17,76 zł za godzinę za wyjątkiem kierowcy p., którego stawka godzinowa wynosi 17,86 zł za godzinę.

Oprócz stawki godzinowej kierowcom przysługuje premia w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego. Dodatek za pracę zmianową (dot. II zmiany) w kwocie 0,60 zł/h oraz prowizja za sprzedaż biletów 8% od utargu miesięcznego.

Wszystkie wskazane składniki wchodzi do podstawy wymiaru minimalnego wynagrodzenia za pracę i powodują, że wynagrodzenia za pracę kierowców przekraczają kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę.

Pracownikom przysługuje także dodatek stażowy w wysokości o 5% do 35% wynagrodzenia miesięcznego w zależności od stażu pracy.

Dodatkowo w sierpniu 2022r. pracodawca decyzją z dnia 01.08.2022r. zgodnie z § 21 Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników „Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu Sp. z o.o.” przyznał

nagrody pieniężne za duże zaangażowanie w pracy oraz dodatkowe obowiązki wynikające z obsługi linii nocnej w dniach 29-31.07.2022r. 7 pracownikom.
Decyzja Prezesa Zarządu Spółki stanowi załącznik nr 6 do protokołu kontroli.
Nagrody mają charakter uznaniowy.

Losowa analiza pracowników obsługujących linię nocną tj. pp. _____ wykazała, że pracownicy wykonywali pracę w porze nocnej od 01:00 do 04:00 oraz 01:00 do 05:00 odpowiednio 30 i 31 lipca 2022r. W przypadku _____ stwierdzono wykonywanie pracy w sposób ciągły od 25 do 31 lipca 2022r.
Pracownicy zachowali odpoczynki dobowe.

Inne ustalenia:

Pracodawca w celu przeciwdziałania zjawiskom mobbingu wprowadził „Wewnętrzną Politykę Antymobbingową w Komunikacji Miejskiej w Kołobrzegu Spółka z o.o.”.

Zgodnie z § 4 pracownik, który uzna, że został poddany mobbingowi, fakt ten winien zgłosić w formie pisemnej skargi Prezesowi Zarządu. Jeżeli sprawa dotyczy mobbingu stosowanego przez Prezesa Zarządu Spółki wobec pracownika, wówczas fakt ten należy zgłosić w formie pisemnej skargi Prezydentowi Miasta Kołobrzeg.

Organem rozpoznającym skargę pracownika jest Komisja Antymobbingowa.

W trakcie kontroli inspektor pracy został poinformowany, iż do chwili obecnej Komisja nie prowadziła żadnych postępowań, z powodu braku skarg pracowników.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli ~~sprawdzeno~~/nie sprawdzano(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli ~~pobrano~~/nie pobrano(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli ~~udzielono~~/nie udzielono(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: ,

- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/~~nie załącza się~~(**) załączników: 6, stanowiących składową część protokołu:

Załącznik nr 1. Zarządzenie nr 4/2022

Załącznik nr 2. Zarządzenie nr 5/2022

Załącznik nr 3. Oświadczenie

Załącznik nr 4. Oświadczenie

Załącznik nr 5. Oświadczenie

Załącznik nr 6. Wykaz pracowników, którym przyznano nagrody uznaniowe

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

p. Grażyna Lepczyńska - specjalista ds. kadr, Renata Dzonk - specjalista ds. płac, p. Krzysztof Kot - Kierownik Przewozów, p. Anna Świątkowska - Zastęca Kierownika Przewozów

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

Na tym protokół zakończono.

Kołobrzeg, dnia 14.09.2022

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

mgr Grzegorz Dropko

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 14.09.2022 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

mgr Michał Jaczyński
PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

- O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
- Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.
Do protokołu złożono wniosek/nie złożono wniosku. (**)
Wniosek stanowi załącznik nr ... do protokołu i kontroli. (**)
- Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.
Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/~~zostały wniesione~~ (**)
do dnia
Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).(**)

PREZES
ZARZĄDU SPÓŁKI
mgr Michał Jęczyński

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

STARSZY INSPEKTOR PRACY
SPECJALISTA

mgr Grzegorz Dropko

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Katowice 14.09.2022.
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

(**) – niepotrzebne skreślić

[GD]